

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH [1]

Załącznik ADO/6

Polityka ochrony danych osobowych obowiązująca w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kotowiecku

Klauzula informacyjna

dotycząca wejścia w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – tzw. RODO

W związku z rozpoczęciem przez Pani/Pana dziecko wychowania przedszkolnego lub obowiązkowego szkolnego, szanujemy Pani/Pana prywatność oraz dbamy o to, abyście Państwo wiedzieli kto i w jaki sposób przetwarza Pani/Pana (oraz Pani/Pana dziecka) dane osobowe, poniżej przedstawiamy informacje, które pomogą to ustalić.

1. **Administrator Danych Osobowych.** Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kotowiecku, zwany dalej: Administratorem. Możesz skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: Kotowiecko, ul. Kaliska 4, 63-460 Nowe Skalmierzyce lub telefonując pod numer: 62 762 40 20 lub adres poczty elektronicznej: zspkotowiecko@noweskalmierzyce.pl [2].
2. **Inspektor Ochrony Danych.** Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). IOD jest Mateusz Raj, z którym można się skontaktować pisząc na adres email: zspkotowiecko@noweskalmierzyce.pl [2] lub tradycyjnie pocztą, pisząc na adres podany w pkt. 1.
3. **Cele.** Celem przetwarzania danych osobowych:
 - 3.1. jest realizacja wychowania przedszkolnego lub obowiązkowego szkolnego (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe). Podstawą jest:
 - 3.1.1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży,
 - 3.1.2. art. 6 ust. 1 lit. a RODO – czyli za Pani/Pana zgodą,
 - 3.1.3. art. 6 ust. 1 lit. e (w związku z koniecznością zdalnego nauczania) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - 3.2. zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i ochrona mienia w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring),
 - 3.3. realizacja celów informacyjnych i promocyjnych poprzez zamieszczanie informacji – w tym wizerunków – na oficjalnej stronie internetowej placówki – wyłącznie za zgodą rodziców lub opiekunów.
4. **Podstawy prawne.** Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa, w szczególności:
 - 4.1. Ustawa z 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz.U. z 2017 poz. 2198),



4.2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo o?wiatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.),

4.3. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji o?wiatowej (Dz.U. 2017 poz. 2159 ze zm.),

4.4. Rozporz?dzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020r. zmieniaj?ce rozporz?dzenie w sprawie szczególnych rozwi?za? w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu o?wiaty w zwi?zku z zapobieganiem, przeciwdzia?aniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 z p?n. zm.).

5. Przetwarzane dane osobowe.

5.1. Dane identyfikacyjne ucznia: imi? i nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania, itp., informacje na temat potrzeb edukacyjnych dziecka (np. opinie, orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych). Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo o?wiatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), Ustawa z 7 wrze?nia 1991 o systemie o?wiaty (Dz.U. z 2017 poz. 2198), Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji o?wiatowej (Dz.U. 2017 poz. 2159 ze zm.).

Dodatkowo: adres poczty elektronicznej ucznia, je?eli ucze? posiada taki adres, informacje o: ucz?szczeniu ucznia do jednostki systemu o?wiaty, okresie ucz?szczenia ucznia do jednostki systemu o?wiaty, ty-pie szko?y lub rodzaju placówki, nazwie i adresie siedziby jednostki systemu o?wiaty, do której ucze? ucz?szcza, oraz oddziale i klasie, do których ucze? ucz?szcza, a tak?e identyfikatory s?u??ce do korzystania z komunikatorów internetowych.

Podstawa prawna: Rozporz?dzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020r. zmieniaj?ce rozporz?dzenie w sprawie szczególnych rozwi?za? w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu o?wiaty w zwi?zku z zapobieganiem, przeciwdzia?aniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 z p?n. zm.).

5.2. Dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów ucznia, takie jak: imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr telefonów, adres poczty elektronicznej, informacje niezb?dne do zapewnienia dziecku w?a?ciwej opieki w czasie zaj?? organizowanych przez placówk?, informacje nt. sytuacji wychowawczej ucznia, informacje dotycz?ce frekwencji ucznia na zaj?ciach szkolnych, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka, jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo o?wiatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.), Ustawa z 7 wrze?nia 1991 o systemie o?wiaty (Dz.U. z 2017 poz. 2198).

Dodatkowo, je?eli ucze? nie uko?czy? 13 lat: adres poczty elektronicznej rodziców, identyfikatory s?u??ce do korzystania z komunikatorów internetowych. Podstawa prawna: Rozporz?dzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 marca 2020r. zmieniaj?ce rozporz?dzenie w sprawie szczególnych rozwi?za? w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu o?wiaty w zwi?zku z zapobieganiem, przeciwdzia?aniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 z p?n. zm.).

5.3. Wizerunek zarejestrowany poprzez instalacj? monitoringu wizyjnego w zwi?zku z zapewnieniem bezpiecze?stwa oraz dla ochrony mienia. Podstawa prawna: Art. 108 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo o?wiatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.).

5.4. Wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej szkolnych uroczysto?ci, zawodów, innych wydarze?. Podstawa prawna: Zgoda wyra?ona przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka.

6. **Konsekwencje niepodania danych.** Podanie danych wynika z przepisów prawa i jest konieczne do realizacji obowi?zku ci??cego na Administratorze. Przetwarzanie wizerunku odbywa si? za dobrowoln? zgod? rodziców lub opiekunów. Niewyra?enie zgody b?dzie skutkowa?o pomini?ciem Pa?stwa dziecka w informacjach zamieszczanych na oficjalnej stronie szko?y, dotycz?cych sukcesów, wydarze?, w których dziecko bra?o udzia?.

7. **Okres przetwarzania danych osobowych.** Dane osobowe b?d? przez nas przetwarzane przez ca?y czas, przez który b?dzie realizowane wychowanie przedszkolne lub obowi?zek szkolny dziecka, a tak?e pó?niej, w zwi?zku z realizacj? obowi?zku archiwizacyjnego, wynikaj?cego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) zgodnie z Instrukcj? Kancelaryjn?. Dane osobowe



wyrażone za zgodą rodziców lub opiekunów będzie przetwarzane do momentu cofnięcia zgody.

8. **Odbiorcy danych osobowych.** Odbiorcami danych osobowych będzie tylko i wyłącznie te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, a także podmioty świadczące nam usługę: transportowe, dostarczające przesyłki kurierskie i pocztowe, firmy prawnicze, informatyczne.

9. **Przekazywanie danych osobowych.** Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

10. **Prawo dostępu.** Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii i sprostowania danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody mają Państwo prawo do ich usunięcia.

11. **Prawo do skargi.** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysuguje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2 00-193 Warszawa fax. 22 531 03 01 Infolinia: 606-950-000

12. **Przetwarzanie automatyczne.** W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Profilowanie: Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

Załącznik:  [ADO_6_Kotowiecko.pdf](#) [3] 452.73KB

Source URL: <https://zspkotowiecko.noweskalmierzyce.pl/pl/news/ochrona-danych-osobowych>

Links:

[1] <https://zspkotowiecko.noweskalmierzyce.pl/pl/news/ochrona-danych-osobowych>

[2] <mailto:zspkotowiecko@noweskalmierzyce.pl>

[3] https://zspkotowiecko.noweskalmierzyce.pl/sites/zspkotowiecko.noweskalmierzyce.pl/files/attachment/ADO_6_Kotowiecko.pdf